

## Stellenausschreibung

Der 1. Badmintonclub Saarbrücken-Bischmisheim sucht für ein internationales Sportereignis eine/einen Mitarbeiterin/Mitarbeiter im Mini-Job. Hierbei handelt es sich um das internationale Badminton Grand-Prix-Turnier (Bitburger Open) in der Saarlandhalle Saarbrücken. Die Mitarbeiterin/der Mitarbeiter ist ganzjährig in die Bereiche Marketing, Organisation und Planung des Events eingebunden. Die Arbeitszeiten können in Abstimmung mit den Studiumsplänen in Einklang gebracht werden.

### Aufgaben:

- Kontaktaufnahme mit Sponsoren
- Mitarbeit bei Erstellung von Konzepten
- Planung der Hotelreservierungen der Nationen
- Übernahme dispositiver Aufgaben
- Vorbereitung von Pressekonferenzen
- Korrespondenz mit Verbänden/Nationen
- Recherche bzgl. neuer Partner
- Kontrolle von Druckerzeugnissen
- Akquise von Sponsoren und Anzeigenkunden (Kaltakquise)

Die Aufzählung ist beispielhaft und schließt weitere Aufgaben nicht aus.

### Voraussetzungen:

- organisatorisches Geschick
- Fähigkeiten im betriebswirtschaftlichen Denken
- Teamfähigkeit
- soziale Kompetenz
- gute Kommunikationsfähigkeit
- gute Kenntnisse im Umgang mit PC/MAC
- Flexibilität
- Englischkenntnisse in Sprache und Schrift
- Geschick in der telefonischen Gesprächsführung

Bitte melden sie sich bei:  
[info@bc-bischmisheim.de](mailto:info@bc-bischmisheim.de)  
Tel.: 0681 3879 452