



Als Partner mehrerer tausend Kunden bieten wir deutschlandweit niedergelassenen Ärzten und Zahnärzten sowie Chefärzten und Kliniken innovative Bank- und Abrechnungsdienstleistungen. Aufgrund einer deutschlandweit einzigartigen Dienstleistung sowie konsequenter Marktausrichtung wachsen wir seit Jahren sehr erfolgreich und zählen zu den führenden Anbietern auf diesem Markt.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

## **Studentische Mitarbeiter (m/w) im Bereich Rechnungsbearbeitung (mind. 15 Stunden pro Woche oder mehr)**

**Ihre Aufgaben umfassen diverse Backoffice-Tätigkeiten (keine Telefonie) wie z. B.:**

- Korrespondenzführung mit Kunden und Patienten
- Bearbeitung von Postrückläufern und Durchführung von Adressrecherchen
- Verbuchen von Zahlungseingängen
- Bearbeitung von Ratenzahlungen

**Voraussetzungen:**

- Aktives Studium der Wirtschaftswissenschaften, Rechtswissenschaften, Finanzmanagement o. ä.
- Ausübung der Tätigkeit für mind. ein Jahr möglich (gerne auch länger)
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Selbständiger, zuverlässiger und eigenverantwortlicher Arbeitsstil
- Sicherer und geübter Umgang mit MS Office



### **Wir bieten Ihnen:**

- Die Mitarbeit in einem jungen, motivierten Team sowie ein sehr gutes Betriebsklima
- Einen sicheren und langfristigen Arbeitsplatz in Saarbrücker Uni-Nähe
- Die Möglichkeit, erste praktische Arbeitserfahrung in Verbindung mit Ihrem Studium zu sammeln
- Flexible Arbeitszeiten von Montag bis Freitag zwischen 8 und 17 Uhr sowohl im Semester als auch in den Semesterferien
- Eine fundierte und praxisbezogene Einarbeitung sowie die Möglichkeit zur Weiterqualifizierung in Form von Inhouse-Schulungen und Trainings

**Interessiert?** Dann senden Sie uns bitte Ihre Kurzbewerbung (Anschreiben und Lebenslauf) per E-Mail, idealerweise mit der Angabe, an welchen Wochentagen und zu welchen Uhrzeiten Sie (unter Berücksichtigung Ihres aktuellen Stundenplans) für die o. g. Tätigkeit zur Verfügung stehen.

mediserv Bank GmbH, Frau Angelika Väth, Am Halberg 6, 66121 Saarbrücken, [www.mediserv.de](http://www.mediserv.de),  
Tel. 06 81 / 40 00 75, E-Mail: [karriere@mediserv.de](mailto:karriere@mediserv.de)